



DECIZIA NR. 91 din 13.10.2022

**privind nominalizarea persoanelor implicate în implementarea investițiilor finanțate prin
SG - PNRAS**

Director al Școlii Gimnaziale Nr.1, sat Hurdugi, prof. Botez Ovidiu, cu sediul în localitatea Hurdugi, com. Dimitrie Cantemir, județul Vaslui, cod postal 737193, tel. 0235485394, fax : 0235483023, email : scoalahurdugi@yahoo.com, în calitate de **reprezentant legal** numit prin **Decizia Inspectoratului Școlar Județean Vaslui nr. 264/04.04.2022 (contract de management nr.1233/35/12.04.2022)**;

În baza Legii Educației Naționale nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare și a Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul Ministrului Educației nr.4183/04.07.2022.

Având în vedere:

- Cererea de finanțare cod **F- PNRAS-1-2022-2898**, titlul proiectului **“Împreună pentru un viitor mai bun! »**.
- Contractul de finanțare cu numărul de înregistrare **I.S.J Vaslui 3835/20.09.2022** și numărul de înregistrare beneficiar **1587/20.09.2022**, încheiat între Inspectoratul Școlar Județean Vaslui, în calitate de agenție de implementare a proiectelor, conform prevederile art. 2, litera j) din O.U.G nr. 124/2021, cu modificările și completările ulterioare, în cadrul Componentei C15 - Educație a Planului Național de Redresare și Reziliență (PNRR), și Școala Gimnazială Nr.1,sat Hurdugi, în calitate de Beneficiar al proiectului cod **F- PNRAS-1-2022-2898** cu titlul proiectului **“Împreună pentru un viitor mai bun! »**.
- Ordinul ministrului educației nr. 3496/30.03.2022 privind aprobarea Listei unităților de învățământ – runda 1 – în cadrul Schemei de Granturi din Programul Național pentru Reducerea Abandonului Școlar, finanțat prin Planului Național de Redresare și Reziliență, modificat și completat prin Ordinul Ministrului Educației nr. 3580 din 15.04.2022
- Ordinul Ministrului Educației nr. 3319/2022 privind aprobarea Ghidului Solicitantului - condiții de accesare a Schemei de Granturi - runda 1 - din cadrul Programului Național pentru Reducerea Abandonului Școlar, finanțat prin Planului Național de Redresare și Reziliență modificat și completat prin Ordinul Ministrului Educației nr. 3326/2022 pentru modificarea Anexei 1;
- **Hotărârea Consiliului de Administrație al Școlii Gimnaziale nr.1, sat Hurdugi din data de 13.10.2022 (H.C.A nr. 5/13.10.2022).**

În conformitate cu:

- H.G. nr. 209/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele



măsură pentru elaborarea Planului Național de Redresare și Reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență;

- Hotărârea de Guvern nr. 1309/2021 pentru aprobarea Programului Național pentru Reducerea Abandonului Școlar;
- OUG nr. 70/2022 privind prevenirea, verificarea și constatarea neregulilor/dublei finanțări, a neregulilor grave apărute în obținerea și utilizarea fondurilor externe nerambursabile/ rambursabile alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora și recuperarea creanțelor rezultate;
- Ordinul Ministerului Educației nr. 6.000 din 30 decembrie 2021 privind aprobarea Mecanismului de Avertizare Timpurie în Educație (MATE) și a Metodologiei de implementare și utilizare a modului informatic MATE pentru prevenirea abandonului școlar și a părăsirii timpurii a școlii, publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 1252 din 30 decembrie 2021;
- Regulamentul (UE) 2018/1.046 al Parlamentului European și al Consiliului din 18 iulie 2018 privind normele financiare aplicabile bugetului general al Uniunii Europene;
- Regulamentului (UE) 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului din 12 februarie 2021 de instituire a Mecanismului de redresare și reziliență.

DECIDE:

Art. 1. Constituirea echipei de implementare a investițiilor finanțate prin Schema de Granturi din cadrul Programului Național pentru Reducerea Abandonului Școlar, finanțate prin Componenta C15 - Educație a Planului Național de Redresare și Reziliență în România, Runda I, pentru proiectul cod F - PNRAS-1-2022-2898 cu titlul proiectului “Împreună pentru un viitor mai bun!” » începând cu data 26.09.2022, pe o perioadă de 36 de luni, dar nu mai târziu de 26.09.2025, după cum urmează:

- Director, prof. Botez Ovidiu - coordonator proiect;
- Administrator financiar, Bucur Mariana Ramona – contabilitate / informatizare;
- Secretar, Manole Cristina – achiziții;
- Prof. Calfa Liviu Alexandru – monitorizare / evaluare;
- Prof. Balan Anamaria, Fandolea Violeta- diseminare / informatizare;
- Prof. Ghiban Daniel, Ghiban Mihaela- comunicare și vizibilitate;
- Prof. diriginți: Balan Anamaria, Calfa Liviu-Alexandru, Marin Dumbravă Nicușor, Pogănescu Mădălina, Fandolea Violeta, Teclici Maria-Iulia implementare Activitatea 1;
- Prof. Antohi Jenița, Balan Anamaria, Ghiban Daniel, Marin Dumbravă Nicușor, Pogănescu Mădălina, Fandolea Violeta – Teclici Maria-Iulia implementare -implementare Activitatea 3;

Art. 2. Echipea de implementare a investițiilor finanțate prin SG-PNRAS își va desfășura activitatea pe o perioadă de 36 luni, **2022-2025** în baza responsabilităților și atribuțiilor ce rezultă din Contractul de finanțare.

Art. 3. Prezenta decizie se comunică persoanelor nominalizate în **echipa de implementare** nominalizată la art.1 pentru ducere la îndeplinire.



DIRECTOR,
PROF. BOTEZ OVIDIU



- Anexa 1 la Decizia nr.91/13.10.2022 privind componența, rolurile și atribuțiile echipei de implementare a proiectului F- PNRAS-1-2022-2898 cu titlul proiectului “Împreună pentru un viitor mai bun! ».

Nr. crt.	Nume și prenume	Specialitatea	Rolul în proiect	Atribuții
1.	Botez Ovidiu	Geografie/Istorie	Coordonator activități	Coordonare, relația cu partenerii, relația cu IȘG, managementul riscului etc., raportarea tehnică
2.	Bucur Mariana Ramona	Economist/contabil	membru cu atribuții de monitorizare tehnică și financiară	-Realizarea raportărilor centralizate privind efectuarea cheltuielilor realizate din fonduri europene pentru reformele și investițiile prevăzute în PNRR-PNRAS -Ține evidența contabilă distinctă folosind conturi analitice specifice; de transmitere a documentelor financiar contabile aferente SG - PNRAS; - De introducere /colectare în sistemul informatic dedicat, a datelor și documentelor rezultate din procesele de implementare și monitorizare a proiectelor finanțate prin PNRAS.
3.	Manolea Cristina	Secretar	Membru cu atribuții de achiziție	-înregistrează, reînnoiește, recuperează înregistrări în SEAP; -elaborează și după caz actualizează, pe baza necesităților identificate în cadrul contractului de finanțare a planului de achiziții publice asociat proiectului; - realizează procedura de arhivare a documentelor; - elaborează documentele necesare realizării achizițiilor din cadrul proiectului pe baza necesităților identificate în cadrul contractului de finanțare; - îndeplinește obligațiile referitoare la publicitate; - realizează achizițiile; - constituie și arhivează dosarul achiziției publice.



4.	Ghiban Mihaela Ghiban Daniel	PIP	Membrii cu atribuții de comunicare și vizibilitate	<ul style="list-style-type: none">-realizează procedura de comunicare internă;-postează pe site-ul școlii, la secțiunea dedicată proiectului, informări cu privire la transparența bugetară, la activitățile desfășurate etc.- asigură comunicarea cu mass-media;- respectă prevederile Manualului de identitate vizuală al PNRR.
5.	Calfa Liviu Alexandru	P.I.P	Membri cu atribuții de monitorizare / evaluare internă	<ul style="list-style-type: none">-Realizarea raportărilor centralizate privind nivelul de implementare a activităților și etapelor din proiect în comparație cu planificarea aprobată;- realizează procedura de monitorizare a activităților: instrumente de monitorizare, frecvența monitorizării etc.
6.	Prof.diriginți		Membrii cu atribuții de implementare	<ul style="list-style-type: none">- Administrează și interpretează chestionarele SASAT;- Formează grupul țintă eligibil al proiectului, conform criteriilor de eligibilitate stabilite în Ghidul PNRAS
7.	Personal didactic		Membri cu atribuții de implementare	<ul style="list-style-type: none">- Respectă cadrul legal de implementare a SG-PNRAS;- Desfășoară activitățile în termenele prevăzute în graficul activităților din proiect;- Respectă prevederile OM nr.6000/2021 privind aprobarea MATE și a metodologiei de implementare;- Efectuează raportările în termenele prevăzute de contractul de finanțare și legislația aplicabilă.

DIRECTOR,
PROF. BOTEZ OVIDIU

